



# ОБЩИНА ДУПНИЦА

---

Приложение 3.5

## GDPR ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

### СЪОБЩЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

ОТНОСНО СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ НА  
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ ДУПНИЦА

#### 1. Данни за администратора и за контакт с него.

ОБЩИНА ДУПНИЦА, ЕИК по БУЛСТАТ 000261630, с адрес: област Кюстендил, община Дупница, град Дупница, пл. "Свобода" № 1, п.к. 2600, интернет адрес: <http://www.dupnitsa.bg/>, тел. 0701 592 11, електронна поща: [admin\\_dupnitsa@dupnitsa.bg](mailto:admin_dupnitsa@dupnitsa.bg) е администратор на личните данни по отношение на системата за видеонаблюдение и обработката на данните от нея от служителите в администрацията на Община Дупница.

#### 2. Данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните.

По всички въпроси свързани с обработването на Вашите лични данни и с упражняването на права, Вие може да се обърнете към определеното от Община Дупница длъжностното лице по защита на данните на телефон: 0701 592 77 - Десислава Стойнева.

За да упражните Вашите права, свързани с тази обработка на данни, Вие може да подадете своите искания, по Ваш избор по някой от посочените начини:

- като изпратите своето искане за упражняване на права на хартиен носител на адрес: област Кюстендил, община Дупница, град Дупница, пл. "Свобода" № 1, п.к. 2600;

- като подадете лично своето искане за упражняване на права на адрес: област Кюстендил, община Дупница, град Дупница, пл. "Свобода" № 1, п.к. 2600;

- като изпратите своето искане за упражняване на права по факс: 0701 592 57 или на следния адрес на електронна поща: [admin\\_dupnitsa@dupnitsa.bg](mailto:admin_dupnitsa@dupnitsa.bg).

Образец на искане за упражняване на права, съгласно настоящото Съобщение за поверителност можете да намерите на следният електронен адрес: <http://www.dupnitsa.bg/>.

Като администратор на лични данни, община Дупница прилага принципите за обработване на лични данни и чрез настоящото Съобщение за поверителност предоставя информация и условия за упражняването на правата на субектите на данни, съгласно чл. 13 и чл. 14 от Общия Регламент за защита на данните (ОРЗД).

### **3. Обхват на съобщението за поверителност.**

Съобщението за поверителност се прилага по отношение на информацията, която се създава чрез използването на система за видеонаблюдение в сградата на Общинската администрация и прилежащите ѝ зони от момента на създаването до момента на унищожаването на видеозаписите.

Съобщението за поверителност може да се актуализира периодично. При актуализация, адресатите му ще бъдат уведомявани своевременно.

За повече информация във връзка с обработването на данни при видеонаблюдението: *Вътрешни правила за обработване, съхранение и защита на лични данни при видеонаблюдение в сградата на община Дупница.*

### **4. Цел на съобщението за поверителност.**

С настоящото съобщение за поверителност се предоставя информация на заинтересованите лица относно целите, основанията и начините на обработка на лични данни, събрани чрез извършване на видеонаблюдение в сградата на Община Дупница, както и възможностите за упражняване на контрол върху тази обработка съгласно изискванията на европейското и националното законодателство за защита на личните данни.

### **5. Адресати на съобщението за поверителност (за кого е предназначено).**

Настоящото Съобщение за поверителност е предназначено за всички лица, чиито лични данни се обработват във връзка с осъществяването на извършване на видеонаблюдение. Такива лица могат да бъдат: служителите на Община Дупница; посетители; лица, преминаващи през прилежащите територии на сградата на общината и др.

### **6. Зони, подлежащи на видеонаблюдение.**

Системата за видеонаблюдение, изградена в сградата на общинската администрация обхваща: .....

Не са поставени камери на различни места от посочените, нито в сградата, нито извън нея. Не се извършва видеонаблюдение в стаи за почивка, санитарни и обслужващи помещения.

### **7. Категории лични данни, които се обработват от Община Дупница във връзка с видеонаблюдението.**

Чрез системата за видеонаблюдение се създават лични данни за лицата, които се намират в обхвата на инсталираните камери, заедно с информация за време, дата и локация. Всички камери работят без прекъсване 24 часа в денонощието и 7 дни в седмицата. Качеството на изображението в повечето случаи позволява идентификацията на лицата, които се намират в обхвата на камерите. Използваните камери са стационарни и не позволяват проследяване на лицата от близо или възстановяването на движението им.

Община Дупница не използва интелигентни системи за видеонаблюдение (системи, основани на технологии, които извършват наблюдение в реално време без човешка намеса) и не извършва скрито/тайно наблюдение.

## **8. Правно основание на обработката на личните данни.**

Обработка на лични данни се извършва само при наличие на законово основание за тази обработка.

Основанието за обработката на данните, които се създават чрез системата за видеонаблюдение е в изпълнение на законови задължения, които произтичат за Община Дупница (на основание чл. 6, пар. 1, буква „в“ от Общия Регламент за защитата на данните).

## **9. Цели, за които се обработват данните.**

Всички дейности по осъществяване на видеонаблюдението в сградата на Община Дупница се извършват с цел гарантиране на безопасността и сигурността на лицата, които се намират в сградата на общинската администрация. Чрез системата за видеонаблюдение се създава възможност за проследяване на достъпа до сградата, сигурността на посетителите и служителите, опазването на имуществото и на информацията, които се намират в сградата.

Наличието на видеонаблюдение спомага за предотвратяване и разкриване на неоторизиран достъп до сградата. Записите могат да бъдат предадени на компетентните органи за разследване на престъпления, когато от съдържанието на записа може да се направи предположение, че е извършено нарушение или престъпление.

Община Дупница обработва личните данни само за целта, за която те са събрани и не ги използва повторно за несъвместими цели.

## **10. Източници на лични данни.**

Източник на личните данни, които се обработват чрез наблюдение е самото физическо лице, което се намира в сградата на Община Дупница или в прилежащите ѝ зони.

## **11. Съхранение на личните данни.**

Личните данни се пазят толкова дълго време, колкото е необходимо, за да се постигне целта, за която са събрани, включително за спазване на определения законов срок.

Всички видео записи от видеонаблюдението в сградата на община Дупница и прилежащите и територии се съхраняват в срок от 5 дни. По изключение е допустимо по-дълго съхраняване, напр. когато е налице обосновано предположение за извършено престъпление и записите трябва да бъдат предадени на компетентните органи.

## **12. Предаване на лични данни.**

За целите, изброени по-горе, Община Дупница разкрива получените при видеонаблюдението лични данни на компетентните органи във връзка с разкриване на нарушения и престъпления.

Не се извършва предаване на личните данни в трети страни или на международни организации.

## **13. Автоматизирано вземане на решения и профилиране.**

Община Дупница не използва данните, получени при видеонаблюдението за автоматизирано вземане на решения посредством компютърни алгоритми, заменящи човешката преценка, включително чрез извършване на профилиране.

## **14. Сигурност на личните данни.**

Община Дупница предприема физически, технически и организационни мерки за сигурност, предназначени да защитят личните данни от загуба, злоупотреба, промяна,

унищожаване или повреда, съгласно изискванията на европейското и националното законодателство. Осигурените мерки са описани в *Инструкция за мерките за защита на личните данни, събирани, обработвани, съхранявани и предоставяни от Община Дупница*.

Субектите на данните имат важна роля в защитата на сигурността на личните данни и е необходимо внимание при разкриване на личните данни пред трети страни и при определяне на защитата на комуникационните им устройства.

### **15. Права на субектите на данни.**

При обработката на лични данни във връзка с реализиране на видеонаблюдението, Община Дупница добросъвестно прилага законоустановените правила за упражняване правата на субектите на данни. По отношение на извършваните процеси на обработка на личните данни, физическите лица имат възможност да реализират следните свои права:

- *право на достъп до личните данни*, които се обработват от администратора;

- *право на коригиране*, когато личните данни са непълни или неточни;

- *право на изтриване* („право да бъдеш забравен“), което е приложимо само в следните случаи: личните данни повече не са необходими за целите, за които са обработвани, личните данни са обработвани незаконосъобразно или с отпаднало правно основание, изтриването е необходимо за спазването на правно задължение по правото на Съюза или правото на държава членка, което се прилага спрямо администратора, оттеглено съгласие и други;

- *право на ограничаване* на обработката на личните данни само до съхранение, когато: точността на личните данни е оспорена, обработката е незаконна, но субектът на данните възразява срещу изтриването на личните данни или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

За упражняването на тези права, както и въпроси или притеснения относно обработката на личните данни, с изключение на правото на жалба, е необходимо субектът на лични данни да се свърже с Длъжностното лице по защита на данните, което следва да предостави подробна информация за процедурите за упражняване на права от субекта на данните.

В искането си за упражняване на права следва да посочат трите имена и адрес, с цел идентифицирането на субекта на данните, като в случай на необходимост администрацията на Община Дупница може да поиска допълнително данни, както и доказателства за самоличност. Посочва се в какво се изразява искането на субекта на данните. Посочва се адрес за кореспонденция (физически адрес, електронен адрес), съгласно предпочитаната форма за комуникация.

Отговор ще бъде предоставян при спазване на приложимите срокове - до 1 календарен месец от получаване на искането, като срокът може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията. В случай на удължаване, се уведомява субектът на данните и се посочват причините, които налагат удължаването.

### **16. Право на жалба до Комисията за защита на личните данни или до съда.**

Ако физическото лице счита, че обработката на лични данни от Община Дупница е незаконосъобразна или нарушава права, субектът на данни (физическото лице кандидат за работа) може да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни, с адрес: град София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, с електронен адрес: <https://www.cpdp.bg/> или до съответния административен съд по общите правила за подсъдност.