

Наредба за организация на движението на територията на община Дупница

Раздел 1.

Общи положения

Чл.1. Тази наредба урежда специфичните правила, ограничения и забрани, свързани с организацията на движението на пътни превозни средства /ППС/ на територията на община Дупница.

Чл.2. На територията на град Дупница се определя зона : “Централна Градска Част” /приложение №1/

Чл.3. /1/ Забрани за обществено ползване на улици, площади, пътища или участъци от тях от ППС, както и регламентирането и създаването на пешеходни зони, се въвеждат с решение на общински съвет община Дупница по предложение на кмета на община Дупница.

/2/ Временни забрани за обществено ползване на улици, площади, пътища или участъци от тях от ППС се въвеждат със заповед на кмета на град Дупница в следните случаи:

1.за извършване на планирани ремонти.

2.при природни бедствия и аварии, както и при неблагоприятни климатични условия, водещи до възникване на опасност за сигурността на движението.

3.при организиране на търговия на открито, на точно определени места и с точно определени срок и граници.

4.при провеждане на масови спортни и културни мероприятия.

5.при провеждане на държавни, политически или обществени мероприятия.

/3/ Лицата, организатори на мероприятията по т. 3, т. 4 подават молба до кмета на град Дупница не по-късно от 20 дни преди провеждане на мероприятиято.

/4/ Организаторите на проявите по ал. 2, т. 3, т. 4 заплащат за предоставената им услуга да ползват временно публична общинска собственост. Цената ѝ е съобразно Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от община Дупница.

/5/ Всички места за паркиране, попадащи в обхвата на забраните по ал.2, се закриват за срока на забраната.

Раздел 2.

Организиране и регулиране на движението по улиците

Чл.4. /1/ За организиране и регулиране на движението по улиците се използват самостоятелно или съчетани помежду си пътна маркировка, пътни знаци, светофарни уредби и други средства за регулиране и сигнализиране.

/2/ Всички проекти за организация и регулиране на движението, както и промените в тях, се изработват в съответствие с нормативните актове и се съгласуват с отдел “Транспорт и транспортни схеми” на община Дупница и КАТ-Пътна полиция.

Чл.5. /1/ Поставянето на пътна маркировка, пътни знаци и светофарни уредби става по проекти за организация на движението, изработени съгласно действащите нормативни актове.

/2/ Право да поставят пътна маркировка, пътни знаци и светофарни уредби имат лицата, на чието име са съгласувани проектите.

Чл.6. /1/ В зависимост от интензивността на движение или станалите пътно транспортни произшествия на регулирано със светофарни уредби кръстовище, се определят следните режими на работа:

1. денонощен;
2. на жълто мигане от 22.00 до 06.00 часа.

/2/ Конкретните режими на работа се определят от кмета на община Дупница, по доклад на отдел “Транспорт и транспортни схеми”, съгласуван с КАТ-Пътна полиция.

Раздел 3.

Осигуряване на движението по улиците

Чл.7. /1/ При необходимост от строително – монтажни работи /СМР/ по улиците или по прилежащи на тях недвижими имоти, лицата, които ще ги извършват, подават молба до кмета на община Дупница. Към молбата се прилагат задължително проект за Временна организация на движението /ВОД/, изработен съгласно действащото законодателство, както и график за съответния вид работа. Проектите за ВОД и графика задължително се съгласуват от отдел “Транспорт и транспортни схеми” и с КАТ-Пътна полиция. Максималният срок за съгласуване е до 1 месец от подаване на молбата.

/2/ Когато проектите предвиждат извършването на работи по улици, по които се движат ППС за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт, отдел “Транспорт и транспортни схеми” уведомява ръководствата на търговските дружества, извършващи превоза, за въведената ВОД и за срока на действието ѝ.

/3/ Пресцентърът на община Дупница, чрез средствата за масово осведомяване, прави съобщение за създадената ВОД и за срока на действието ѝ, в подходящ срок преди началото на извършване на работите.

/4/ Лицата по ал.1 почистват и възстановяват за своя сметка засегнатите: подземна инфраструктура, улици, пътни съоръжения, настилки и принадлежности в обхвата на обекта. За целта, преди издаването на разрешението за извършване на определената работа, лицата сключват договор с кмета на община Дупница или упълномощено от него лице и внасят парична гаранция за възстановяване на засегнатите настилки и съоръжения.

/5/ Стойността на таксата е съобразно Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от община Дупница.

Чл.8. Лицата, извършващи работи по чл.7, ал.1, след одобряването на проектите и издаването на необходимите разрешения за работа, поставят съответната сигнализация за създадената ВОД, осигуряваща безопасността на движение на ППС и на пешеходците. Те следва да поддържат в изправност сигнализацията през целия период на работа. След приключване на работата – своевременно да я премахнат и да възстановят съществуващата сигнализация.

Чл. 9. /1/ При възникване на авария на подземни мрежи и съоръжения от техническата инфраструктура в обхвата на улица, експлоатационното дружество – собственик или ползвател на съоръженията, е длъжно, преди започване на работа по отстраняване на аварията, да вземе всички необходими мерки за обезопасяване движението на ППС и на пешеходците, съгласно нормативните изисквания, както и незабавно да уведоми дежурния на община Дупница, КАТ-Пътна полиция и средствата за масово осведомяване.

/2/ В случай, че аварията не може да бъде отстранена в рамките на 24 часа, дружеството по ал. 1 писмено уведомява отдел “Транспорт и транспортни схеми” и представя проект за ВОД и график за работа.

/3/ Когато аварията е по улици, по които се движат ППС за обществен превоз на пътници по редовните линии на градски транспорт, дружеството по ал.1 уведомява писмено и оперативния дежурен на КАТ-Пътна полиция.

/4/ След приключване на работите по отстраняване на аварията по ал.1, експлоатационното дружество е длъжно за своя сметка в седемдневен срок да възстанови и почисти улиците и засегнатите пътни съоръжения и принадлежности в обхвата на обекта.

Чл. 10. /1/ За предотвратяване на неправилното пресичане на улиците от пешеходците, за ограничаване на достъпа на ППС до пешеходните пространства и за обезопасяване и насочване на пешеходното движение, върху тротоарите или разделителните ивици на улиците могат да се поставят предпазни ограждения /верижен или тръбно-решетъчен парапет/, антипаркингови елементи или бетонови саксии.

/2/ За ВОД по чл. чл.14, 16 може да се използва и преместваем тръбно-решетъчен парапет.

/3/ Върху тротоари пред имоти, в които влизат и излизат ППС, се допуска поставянето на подвижни антипаркингови елементи, осигуряващи свободния достъп до имотите с ППС.

Чл.11. /1/ Община Дупница поставя предпазни ограждения (верижен и тръбно-решетъчен парапет, антипаркингови елементи или бетонови саксии) по списък на улиците, утвърден от кмета на община Дупница. Списъкът е съобразен с осигуреното финансиране на дейността в бюджета. Предложението се изготвя от комисия, назначена от кмета на община Дупница, в която участват представители и на КАТ-Пътна полиция.

/2/ Всички лица, желаещи да поставят за своя сметка предпазни ограждения, подават молба до кмета на община Дупница. Молбата задължително съдържа: обосновка за необходимостта от поставянето на съоръженията и техния вид, срокът за поставянето им, схема за разполагане и лицето, което ще ги поддържа.

Чл.12. Забранява се :

1. умишленото повреждане или отстраняване на пътни знаци, пътна маркировка, предпазни ограждения, светофарни уредби, съоръженията на уличното осветление, настилки на улиците, напречни неравности, подлези, надлези, съоръжения по спирките;

2. поставянето или преместването на съоръженията по предходната алинея в нарушение на установения за това ред;

3. използването на мигащи светлини и/или символи и буквени шрифтове, използвани за пътни знаци или пътна сигнализация в реклами, рекламни съоръжения, плакати и агитационни материали, разположени или поставени по улици, ППС, сгради и съоръжения;

4. маркирането на реклами върху платното за движение;

5. поставянето на кофи за битови отпадъци и на всякакви други предмети (в т.ч. столове, маси, щайги, стълбчета) върху платната за движение;

6. затварянето за движение на улици с бариери или други съоръжения;

7. извършването на търговска дейност върху платната за движение и в зелените площи между тях, с изключение на случаите по чл. 3, ал. 2;

8. разполагането на преместваеми съоръжения, в т.ч. маси и столове пред търговски обекти, върху тротоарите и в пешеходни подлези, ако не е осигурена ширина за свободно преминаване на пешеходците съответно най-малко 2,00 м върху тротоара;

9. поставянето на преместваеми съоръжения в обхвата на спирките на ППС по редовните линии на градския транспорт, с изключение на знак Д24, навес за пътници, павилиони за продажба на превозни документи и вестници, а за крайните станции – и павилион за обслужване на персонала на дружеството-превозвач;

10. поставянето върху тротоарите на всякакви предмети и съоръжения, създаващи затруднения за движението на пешеходците.

Раздел 4.

Движение на ППС с животинска тяга

Чл.13./1/ ППС с животинска тяга се допускат за движение по улиците, отворени за обществено ползване на територията на община Дупница, след като бъдат регистрирани.

/2/ Не се допуска движението на ППС с животинска тяга по улиците в ЦГЧ на град Дупница, както и по улиците с въведена забрана за движението на ППС с животинска тяга обозначена с пътен знак В10.

Чл.14. /1/ ППС с животинска тяга се регистрират въз основа на писмена молба, подадена от собственика до кмета на община Дупница.

/2/ Кметът на община Дупница в едноседмичен срок разглежда подадената молба и при наличието на всички необходими изисквания, вписва в специален регистър, /приложение № 2/, ППС с животинска тяга и собственика.

/3/ Регистрацията се извършва от Община Дупница, отдел "Т и ТС"

Чл.15. /1/ ППС с животинска тяга трябва да са оборудвани съгласно изискванията на ЗДП, както и с престилки за животинските отпадъци.

/2/ Водачите управляващи превозни средства с животинска тяга, са длъжни да носят регистрационния талон.

Раздел 5.

Обществен превоз на пътници по редовни линии на градския транспорт.

Чл. 16. Движението на автобусния превоз се организира в съответствие със ЗАП.

Чл. 17. /1/ Спирането на пътни превозни средства за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт за качване и слизване на пътници е разрешено само на сигнализираните за тази цел спирки.

/2/ Когато спирките са оформени със специално уширение на пътното платно, водачът на нерелсовото превозно средство за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт е длъжен да спира в това уширение, а когато такова няма, да спира възможно най-близо до границата на платното за движение.

Чл.18. Движението на автобусите за обществен превоз на пътници е разрешено само по транспортна схема, утвърдена от общински съвет гр. Дупница.

Чл.19. Водачите на автобуси за обществен превоз на пътници са длъжни да спират, възможно най-вдясно на платното за движение на улиците за слизване и качване на пътниците, така че да не затрудняват останалите участници в движението.

Чл.20. Промените в общинската транспортна схема се осъществяват съгласно изискванията на Наредба № 2/15.03.2002 г. на МТС за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили.

Раздел 6.

Таксиметров превоз на пътници

Чл. 21. /1/ Таксиметровия превоз на територията на Община Дупница се организира съобразно Наредба № 34 за таксиметров превоз на пътници.

/2/ Таксиметровите автомобили изчакват клиенти само на означените за целта места

/3/ Местата по ал.1 се определят с решение на Общински съвет Дупница.

/4/ Определените места по ал.1 могат да се ползват от всички превозвачи, получили разрешение за извършване на таксиметров превоз.

Чл.22. Забранява се на водачите на таксиметрови автомобили да престояват на спирките на пътните превозни средства за обществен превоз на пътници по редовните линии на градския транспорт и на пътните платна на улиците с цел изчакване на клиенти, при което се създават затруднения за останалите участници в движението.

Раздел 7.

Обществен превоз на пътници по редовните линии на междуселищен транспорт

Чл.23. /1/ Започването/завършването на курсовете от автобусите за обществен превоз на пътници по редовните линии на междуселищния транспорт се разрешава само от автогари, отговарящи на изискванията на Наредба № 33 на МТС от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

/2/ Местата на автогарите и автоспирките по предходната алинея се утвърждават с писмена заповед на кмета на община Дупница.

Чл.24. /1/ Маршрутът за придвижване на автобусите от междуселищните автобусни линии на територията на община Дупница до и от автогарите се определя от отдел "Транспорт и транспортни схеми" при община Дупница.

/2/ Водачите на автобуси от междуселищните линии не могат да качват пътници от спирки на градския транспорт, ако спирките не са посочени в транспортната схема на линията по съответното направление.

Раздел 8.

Случаен и специализиран превоз на пътници

Чл.25. /1/ Специализиран превоз с местонахождението на клиента на територия на община Дупница, се извършва въз основа на ЗАП.

/2/ Отдел "Транспорт и транспортни схеми" при община Дупница създава и води актуален регистър за съгласуваните специализирани превози.

/3/ Специализиран превоз се извършва само срещу издадена карта за съответния договор.

Раздел 9.

ПАРКИРАНЕ

Чл.26. /1/ Паркирането на пътни превозни средства /ППС/ на територията на община Дупница се извършва само на разрешените, определени и обозначени за това места.

/2/ Престоят и паркирането са забранени:

1. на място, където превозното средство създава опасност или е пречка за движението или закрива от другите участници в движението пътен знак или сигнал;
2. до престояващо или паркирано пътно превозно средство от страната на движението;
3. в тунели и подлези, на мостове, надлези, стеснени участъци от пътя и в участъци с ограничена видимост;

4. на пешеходни или велосипедни пътеки и на разстояние, по-малко от 5 метра преди тях;

5. на кръстовище и на по-малко от 5 метра от тях;

6. на платното за движение, където разстоянието между пътното превозно средство и пътната маркировка, забранена за пресичане, е по-малко от 3 метра или с пътен знак е забранено изпреварването;

3/ Освен в посочените в ал.2 случаи паркирането е забранено:

1. пред входовете на паркове, училища, театри, кина, предприятия, сектори на автогари както и на други места, където е възможно да влизат или да излизат пътни превозни средства;

2. на платното за движение и на тротоара непосредствено пред входовете на жилищни сгради, дворове и гаражи, когато това затруднява достъпа до тях;

3. на спирките на превозните средства от редовните линии за обществен превоз на пътници;

4. на места, определени за инвалиди, с изключение на ППС по § 1 от ДР на настоящата Наредба.

5. на пътя - за регистрирани пътни превозни средства, свидетелството за регистрация на които е отнето или върнато в Министерството на вътрешните работи.

/4/ По изключение се допуска спиране за престой и паркиране на моторни превозни средства /ППС/ с допустима максимална маса до 2,5 тона върху тротоарите, ако откъм страната на сградите остава лента с ширина не по-малко от 2 метра за преминаване на пешеходците.

/5/ Местата по ал.4 може да се обозначават с допълнителна табела T12, с която се указва начина на паркиране на ППС.

/6/ Забранява се паркирането на товарни автомобили с допустима максимална маса над 4 тона, автомобили с ремарке с допустима максимална маса над 2 тона, самостоятелно паркирани ремаркета и каравани, независимо от допустимата максимална маса и на автобуси с над 22 пътнически места по улиците, площадите, паркингите и други площи за обществено ползване с изключение на местата, утвърдени с писмена заповед от кмета на община Дупница.

/7/ Забранява се предлагането на ППС за покупко-продажба по улиците, площадите, тротоарните плочници, зелените площи и другите територии за обществено ползване с изключение на местата, утвърдени с писмена заповед от кмета на община Дупница.

/8/ На територията на община Дупница се забранява нерегламентираното поставяне и/или разполагане върху улици, площади и тротоари общинска собственост на всякакви подвижни, неподвижни и други прегради, знаци, табели, съоръжения и други подобни, които затрудняват и/или пречат за преминаването, спирането, престоя и/или паркирането на ППС и/или пешеходци.

/9/ Всички поставени в нарушение на забраната по предходната алинея подвижни, неподвижни и други прегради, знаци, табели, съоръжения и други подобни подлежат на незабавно премахване и изземване от упълномощените представители на община Дупница без да е необходимо предупреждение или предизвестие.

/10/ Контролът и оперативните действия по предходната алинея се организират и осъществяват по ред и при условия определени с писмена заповед на кмета на община Дупница.

Раздел 10.

Режим на платено паркиране на ППС – “Платен паркинг” и “Служебен абонамент”

Чл.27. /1/ На площади и паркинги – общинска собственост, на специално обозначени за това места, може да се въвежда режим на платено паркиране “Платен паркинг” и „Служебен абонамент”.

/2/ Редът и условията за определяне на местата с режим на платено паркиране „Служебен абонамент” се утвърждава със заповед на кмета на община Дупница.

/3/ Служебни автомобили на административни и обслужващи звена от Община Дупница, които изцяло се издържат от общинския бюджет, ползват за служебни нужди безплатно места за паркиране.

/4/ /изм. с Реш. № 81/15.06.12г./ Престоя на “платен паркинг” се заплаща по определен от общинския съвет ред и условия. Заплащането може да бъде почасово, месечно, тримесечно и годишно. При заплащане на месечна, тримесечна или годишна такса ОП “ПГ” издава пропуск за съответния автомобил, който важи за конкретен платен паркинг на територията на град Дупница.

/5/ /отм. с Реш. № 81/15.06.12 г./

Раздел 11.

Режим на кратковременно платено паркиране – „Синя зона”

Чл. 28./1./изм. с Реш. № 81/15.06.12г./ На улици, площади и паркинги – публична общинска собственост, съобразно схеми, за местоположението и обхвата, приети от Общински съвет-Дупница /приложение №5 към наредбата/, със заповед на кмета на Община Дупница, съгласно предоставените му по закон правомощия, се въвежда режим за кратковременно платено паркиране-“Синя зона“ за ППС с допустима максимална маса до 2,5 тона и на микробуси и автобуси с до 12 пътнически места, валиден в работни дни в часовия диапазон от 08.00 до 18.00 часа.

/2./изм. с Реш. № 81/15.06.12г./ Изменения на списъка на улици, площади и паркинги общинска собственост, както и на схемите за местоположението и обхвата на зоната, на която е въведен режим за кратковременно платено паркиране и продължителността им на действие, се извършват с решение на Общински съвет-Дупница. Местоположението на наказателния паркинг се определя със заповед на кмета на Община Дупница. “

/3./изм. с Реш. №81/15.06.12г./ Удостоверяването на заплащането и контрола на действителното време на паркирането на автомобили в “Синя зона” се регламентира в заповедта по чл. 28, ал. 1 от настоящата наредба. Цената за 1 час паркиране в зоните за кратковременно платено паркиране, се определя с решение на Общински съвет-Дупница. Задължителното информационно съдържание на талоните за паркиране в “Синя зона“ е указано в „Приложение №6 към наредбата“. Освен талони за паркиране, със Заповедта по чл.28, ал.1 от Настоящата наредба, могат да се въвеждат и други начини и системи за заплащане на паркирането.

/4/.Със заповедта по чл.28., ал. 1 от настоящата наредба кметът на общината може да въведе временни и постоянни ограничения при паркиране в „Синя зона”.

/5/.Със заповед кметът на общината може да закрива временно или постоянно, частично или цялостно участъци от „Синя зона” в случаи на провеждане на заявени по съответен ред мероприятия от частен или обществен характер.

/6//изм. с Реш. №81/15.06.12г./ Началото и края на действие на зоната в режим на кратковременно платено паркиране се сигнализират с пътни знаци и табели, чрез които на водачите на ППС се указват условията за паркиране, като могат да се оборудват с камери за видео наблюдение, апарати за фото заснемане и да се обозначават с пътна маркировка. “

Раздел 11 а

Режим на локално безплатно паркиране на ППС на собственици на жилищни имоти, попадащи в зоната за кратковременно платено паркиране /нов - Реш № 81/15.06.12г./

Чл. 28а. “/1/ На улици, площади и паркинги- общинска собственост, с въведен режим на кратковременно платено паркиране, кметът на Община Дупница със заповед въвежда режим на локално безплатно паркиране на ППС, чиито собственици притежават обособени жилищни имоти, в които същите собственици живеят и тези жилищни имоти попадат в обхвата на “Синя зона“ .

/2/ Собственици на ППС, притежаващи обособени жилищни имоти, попадащи в обхвата на “Синя зона“ имат право да паркират притежаваните от тях ППС, в границите на конкретна улица или паркинг от “Синя зона“, които са най-близо до притежавания от тях обособен жилищен имот. При липса на свободни места за паркиране на конкретната улица или паркинг, собствениците на ППС имат право да паркират и на други улици, вписани в залепения на предното стъкло на превозното средство стикер, като се допуска вписването в стикера на не повече от 2 /две/ съседни улици.

/3/ Правото на локално безплатно паркиране за собственици на жилищни имоти, попадащи в обхвата на “Синя зона“, се установява с надлежно издаден стикер, залепен на предното стъкло на превозното средство. Стикерът е от вида съгласно Приложение №7 към наредбата. Стикерът се залепва на видно място в долния десен ъгъл на предното стъкло на автомобила по начин, незатрудняващ осъществяването на контрол. Незалепването на стикера по посочения начин води до налагане на санкция по общия ред.

/4/ Правата по предходните алинеи се прилагат за един автомобил на жилище.

/5/ Редът и условията за издаване на стикера са определени в Приложение №8 към наредбата.

/6/ Стикерите по ал. 3 се издават, активират, анулират и контролират оперативно от Общинско предприятие „Паркинги и гаражи“ по ред и при условия, определени със заповед на кмета на Община Дупница.

/7/ Паркирането на ППС със стикер извън границите на неговата валидност по време и/или по място подлежат на административно отношение по общия ред, приложим за нарушенията на ЗДвП и настоящата наредба.“

Раздел 11 б

Режим на преференциално паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания /нов - Реш № 81/15.06.12г./

Чл. 28б. /1/ На територията на Община Дупница, в паркингите общинска собственост се осигуряват определен брой места за преференциално паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания.

/2/ На територията на Община Дупница в зоната за кратковременно платено паркиране “Синя зона“, се осигуряват определен брой фиксирани и обозначени места за преференциално паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания.

/3/ Местата за паркиране по ал.1 и ал.2 са с възможно най-добър достъп от входовете и подходите към тях и се обозначават с пътен знак Д21 „Инвалид” и с плътна пътна маркировка с изобразен международния символ „Инвалид”.

/4/ Броят, разположението и обозначаването на местата за преференциално паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания е указан в Приложение №9 към наредбата.

/5// **изм. с Реш. № 192/ 28.10.2016 г./** Условието и редът на издаване на карта за паркиране на превозните средства, обслужващи хора с трайни увреждания се уреждат в отделна Наредба.

/6/ Картите на правоимащите лица, легитимиращи и удостоверяващи правото на преференциално паркиране на територията на Община Дупница се издават и преиздават от Кмета на Община Дупница.

/7/ Контролът на паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания, се осъществява от служителите на Общинско предприятие „Паркинги и гаражи”.

/8/ Служителите на Общинско предприятие „Паркинги и гаражи” извършват контролни проверки, доколко преференциалното паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания е извършено при спазване на нормативните изисквания, както и изискват и доказателства от водача на съответното ППС, за това, че е паркирано при присъствието на лицето - притежател на картата, с която същото ППС е обозначено. При установяване на несъответствие между картата и лицето, което я ползва и/или неправомерно ползване, служителя на Общинско предприятие „Паркинги и гаражи” изземва картата, като нарушителя подлежи на санкция по общия ред. Иззетата карта се предава на органа, издал същата за връщане на притежателя.

/9/ При недостиг на паркоместа по ал. 1, паркирането се извършва по реда на раздел 10 и раздел 11 от наредбата.

Раздел 12.

Блокиране на колелото на неправилно паркирано ППС, чрез използването на техническо средство („скоба”)

Чл.29./1/ ППС, което е паркирано в нарушение на чл.28, може да бъде принудително задържано чрез използването на техническо средство („скоба”).

/2/ Оперативната дейност по използването и прилагането на техническото средство („скоба”), таксуването на собствениците или упълномощените от тях водачи, както и освобождаването на блокираните ППС, се организира и осъществява от общинското предприятие „Паркинги и гаражи”

/3/ Конструкцията на скобата и начинът на поставянето и трябва да бъдат такива, че да не се нанасят повреди на ППС.

/4//**изм. с Реш. № 81/15.06.12г./** Забранява се повреждането на скобата и/или освобождаването и от други лица, освен от упълномощените за това. При повреждане на скобата, преди освобождаването на ППС от упълномощените за това лица, отговорност за повредата носи собственикът на блокираното ППС“.

/5/ Размерът на таксата, дължима от собствениците или упълномощените от тях водачи на принудително задържано ППС, чрез използването на техническо средство („скоба”), е фиксиран и се определя с решение на Общински съвет Дупница.

/6/ **/изм. с Реш. №81/15.06.12г./** При престояване на блокирано, с техническо средство („скоба”) ППС, паркирано в “Синя зона” без заплащане на дължимата такса, се заплаща еднократно сумата по чл.29,ал.5, заедно с дължимата сума за всеки час за кратковременно платено паркиране до края на работното време на съответната зона.

/2/ При изтичане на работното време на зоната за кратковременно платено паркиране за деня, същото ППС може да бъде преместено принудително по реда на чл.29а, като водачът или собственикът на ППС, освен сумите дължими по принудителното задържане, заплаща и разходите по принудителното преместване, транспортирането и паркирането.

/7/ Не се задържат принудително и не се отстраняват чрез принудително преместване автомобили с надпис „Полиция“, автомобили на служба „Пожарна и аварийна безопасност“ и „Бърза помощ“.

/8/ Водач на МПС, паркирано в „сивя зона“, преди започване на работното й време, дължи сумата за престой от началото на работното време, до момента на освобождаване на паркомаястото, но не повече от определеното време за престой.

/9/ Отстраняването на автомобили, паркирани в нарушение на тази наредба, се извършва със съдействието на органите на полицията, чрез специално за целта превозно средство за принудително отстраняване /”паяк”/.

/10/ Отстранените автомобили се транспортират до специално отредени за целта охраняем денонощен паркинг и се освобождават след заплащане на разноските по отстраняването, транспортирането и престоя на паркинга.

Раздел 12а

ПРИНУДИТЕЛНО ПРЕМЕСТВАНЕ НА НЕПРАВИЛНО ПАРКИРАНИ ППС

/нов - Реш № 81/15.06.12г./

Чл.29а./1/ За осигуряване на безопасността на движението по пътищата и за преустановяване на административните нарушения могат да се прилагат следните принудителни административни мерки:

а/ преместване на паркирано моторно превозно средство без знанието на неговия собственик или на упълномощеният от него водач, когато превозното средство е паркирано правилно, но обстоятелствата налагат неговото преместване; за новото местоположение на превозното средство се уведомява РУП-Дупница, а разходите, направени във връзка с преместването на превозното средство са за сметка на лицето или организацията, поискала преместването;

б/ преместване на паркирано пътно превозно средство без знанието на неговия собственик или на упълномощеният от него водач, когато превозното средство е паркирано в нарушение на правилата за движение, на места, обозначени с пътен знак, предупреждаващ за принудително преместване на паркирано превозно средство, както и когато създава опасност или прави невъзможно преминаването на другите участници в движението, когато превозното средство е паркирано в “Синя зона“ и платените паркинги общинска собственост, без заплащане такса и в нарушение на правилата на настоящата наредба, както и в случаите когато е паркирано неправомерно на специално обозначено място, предназначено за паркиране на ППС превозващи хора с увреждания. В този случай длъжностните лица от службите за контрол по тази наредба уведомяват Районно управление на полицията-Дупница, за новото местоположение на превозното средство; разходите, направени във връзка с преместването на превозното средство са за сметка на собственика на превозното средство, което може да бъде задържано до заплащане на тези разходи, като в този случай на нарушителя се съставя акт, а таксата за отговорното пазене на преместения автомобил се начислява от момента на уведомяването на РУП-Дупница;

/2/ Принудително преместените МПС се транспортират до специално определен наказателен паркинг на територията на Община Дупница, който се определя със заповед на Кмета на общината при спазване изискванията на Закона за движението по пътищата и се

освобождават от там след заплащане на разноските по отстраняването, транспортирането и паркирането.

/3/ Контролът по спазването на правилата за паркиране, както и дейността по принудително преместване на неправилно паркирани МПС, се осъществява от ОП"Паркинги и гаражи" и от служители на общинската администрация, определени с нарочна писмена заповед и инструкция от кмета на Община Дупница, издадена на основание и в изпълнение на чл.167 и следващите от Закона за движението по пътищата.

/4/ Оперативната дейност по принудително преместване на МПС на територията на Община Дупница се организира и осъществява по ред и при условия определени със заповед на кмета на Община Дупница, издадена на основание и в изпълнение на чл.167 и следващите от Закона за движението по пътищата.

/5/ Не се преместват принудително МПС със специален режим на движение.

/6/ Таксите, дължими от собствениците или упълномощените от тях водачи на принудително преместените МПС са фиксирани и се определят в Наредбата за определянето на местните такси и цени на услуги и администрирането им на територията на Община Дупница.

Раздел 13.

Контрол и санкции

Чл.30. Контролът по изпълнение на тази Наредба с изключение на случаите по чл. 26 се осъществява от Кмета на община Дупница и/или определени с негова Заповед длъжностни лица.

Чл.31. /1/ За установените нарушения на тази наредба, лицата извършили или допуснали нарушения се наказват с глоба в размер от 50 /петдесет/ до 500 /петстотин/ лева, ако за констатираното нарушение не е предвидено друго наказание.

/2/ За маловажни случаи на нарушения на изискванията на тази наредба, установени при извършването им, органите по чл.29 налагат на място глоба с фиш в размер от 10 /десет/ до 50 /петдесет/ лева.

/3/ Ако лицето оспори нарушения и размера на наложената глоба или откаже да подпише фиша по ал.2, се съставя акт по реда на чл.32 от настоящата наредба.

Чл.32. /1/Собственик или длъжностно лице, което нареди или съзнателно допусне негов подчинен да извърши нарушение по тази наредба се наказва с наказанието, предвидено за извършеното нарушение.

/2/Собственикът или този, на когото е предоставено моторно превозно средство, отговаря за извършеното с него нарушение. Собственикът се наказва с наказанието, предвидено за извършеното нарушение, ако не посочи на кого е предоставил моторното превозно средство.

Чл.33. /1/ Актовете за установяване на нарушенията на тази наредба се съставят от длъжностните лица, определени със Заповед на Кмета на община Дупница.

/2/ Редовно съставените актове по тази наредба имат доказателствена сила до доказване на противното.

/3/ Наказателните постановления се издават от кмета на община Дупница или определени от него с нарочна писмена заповед длъжностни лица.

/4/ За неуредените в тази наредба случаи по съставянето на актовете, издаването и обжалването на наказателните постановления и по изпълнението на наложените наказания се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл.34. Когато нарушение на тази наредба е извършено при или по повод осъществяване дейността на юридическо лице или едноличен търговец, се налага имуществена санкция в размер от 100 /сто/ лева - до 500 /петстотин/ лева.

Раздел 14.

Други санкции

Чл.35. /1/ За използване на издадена по съответния ред, но с изтекъл срок на валидност карта за паркиране „Служебен абонамент, на извършителя се налага глоба в размер от 50 /петдесет/ до 100 /сто лева/ лева, като картата се изземва и перфорира от контролора установил нарушението.

/2/ За използване на неиздадена по съответния ред, недействителна карта за служебно паркиране, на извършителя се налага глоба в размер от 200 /двеста/ до 500 /петстотин/ лева, като картата се изземва от контролора установил нарушението.

Чл.36. /1/ За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на пътен знак, указателна табела или друго, регламентирано поставено по съответния ред съоръжение за вертикална пътна сигнализация, улични и ВиК съоръжения /оточни решетки и контролни капаци/ на извършителите се налагат глоби в размер от 50 /петдесет/ до 500 /петстотин/ лева.

/2/ За нерегламентирано, частично или цялостно заличаване на хоризонтална пътна маркировка на извършителите се налагат глоби в размер от 50 /петдесет/ до 300 /триста/ лева.

/3/ За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на монтирано по съответния ред анти-паркинг съоръжение на извършителите се налагат глоби в размер от 50 /петдесет/ до 300 /триста/ лева.

/4/ За частично или цялостно повреждане или нерегламентиран демонтаж на монтирана по съответния ред светофарна уредба на извършителите се налагат глоби в размер от 100 /сто/ до 500 /петстотин/ лева.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§1. По смисъла на тази наредба:

1. „ППС, превозващи хора с увреждания” са ППС, които към момента при и по време на паркирането обслужват персонално лицето, отговарящо на критериите съгласно „Приложение №4” и са обозначени според изискванията на тази наредба с валидна карта, издадена на името на обслужваното лице.

2. „Служебен абонамент” е режим на платено паркиране върху определени от община Дупница и съгласувани с “КАТ - Пътен контрол”, фиксирани и обозначени за тази цел места на улици, площади и паркинги общинска собственост на територията на община Дупница, на ППС на физически или юридически лица, на основание сключени от същите лица договори за временно и възмездно ползване на съответните паркинг-места.

3. „Централна градска част” е зоната затворена между улиците :”Опълченска”; „Страхил войвода”; Цар освободител”; „Николаевска”; ”Метоха”; „Ген. Г. Тодоров”; „Здравец”; „Кокиче”; “Патриарх Евтимий”; „Одрин”; “Княз Борис I”; „Венелин”; „Булаир”; „Св. Ив. Рилски” /приложение 1. схема на зоната/

§ 1 А / нов – реш.№ 37/27.02.2015 г., в сила от 25.03.2015 г/:

ал. 1. Дава възможност на заявителите да заявят конкретната желана от тях административна услуга по реда на настоящата наредба писмено или устно”;

ал. 2. Община Дупница създава възможност индивидуалния административен акт, издаден по реда на настоящата наредба, да може да бъде получен на мястото, където е заявен или на посочен от заявителя точен адрес, в случай, че е заявено получаване чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път”;

ал. 3. „административните услуги, извършвани по реда на настоящата Наредба не се изисква от Общинска администрация предоставянето на информация или доказателствени

средства, за които са налице данни, събирани или създавани от Община Дупница, независимо дали тези данни се поддържат в електронна форма или на хартиен носител.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. След влизане в сила на наредбата, кмета на община Дупница или упълномощени от него с писмена заповед лица да извършат проверка и да премахнат всички поставени в нарушение на действащите норми напречни неравности и предпазни ограждения /верижен и тръбно-решетъчен парапет, антипаркингови елементи или бетонови саксии/.

§ 3./1/ Всички схеми за разполагане на рекламno – информационни елементи на територията на община Дупница, попадащи в обхвата на пътя и обслужващия го сервитут, преди одобряването им, се съгласуват задължително с отдел “Транспорт и транспортни схеми” и с “Пътна полиция – КАТ” за съответствие със ЗДП, действащото законодателство и тази наредба.

/2/ Всички схеми за разполагане на преместваеми съоръжения върху имоти – публична общинска собственост на територията на община Дупница, преди одобряването им, се съгласуват задължително с “Транспорт и транспортни схеми” и с “Пътна полиция – КАТ”.

§4. /1/Кметът на община Дупница изготвя и издава предвидените в настоящата наредба нарочни заповеди в шестмесечен срок от приемането на настоящата наредба.

/2/ Общински съвет Дупница приема всички необходими за по-ефективното прилагане на настоящата наредба свои допълнителни решения в тримесечен срок от влизането в сила на същата.

/3/До издаването на заповедите по ал.1 и приемането на решенията по ал.2, заварените процедури, режими, такси и др. запазват действието си.

§5. Всички заварени производства се довършват по досегашния ред.

§6. Тази Наредба отменя Наредбата за организацията на движението на територията на Община Дупница приета с Решение № 141/01.09.2008 год. На Общински съвет Дупница; изм. с Реш. № 164/30.10.2008 г. на Общински съвет Дупница, изм. и доп. с Решение № 164/ 26.11.09 г. на Общински съвет Дупница.

§ 7. Тази Наредба е приета с Реш. № 144/16.12.2010 г. на Общински съвет Дупница

§ 8. Изменена и допълнена с Реш. № 81/15.06.2012 г. на Общински съвет Дупница

Допълнена с Реш. № 37/27.02.2015 г. на Общински съвет Дупница

Изменена с Реш. № 192/28.10.2016 г. на Общински съвет Дупница

Изменена с Реш. № 130 / 29.05.2019 г. на Кюстендилския административен съд.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБ.С:.....

/ инж. Емил Гущеров/

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ЗОНА “ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ”

Граници на зоната:



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 (към чл. 14, ал. 2)

**РЕГИСТЪР НА ОТЧЕТА НА ПЪТНИТЕ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА, ПРИДВИЖВАНИ
С
ЖИВОТИНСКА ТЯГА**

Рег. №	Дата на регистрацията	Собственост, собствено, бащино и фамилно и на собственика (предприятие, ведомство)	Адрес на собственика Гр.(с.)..... Ул..... №.....	Вид на превозното средство (платформа, каруца-конска, волска и др.)	Промени в регистрация та (промяна на собственост, смяна на адрес и др.)
1	2	4	5	6	7

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 (към чл. 14, ал. 2)

**РЕГИСТРАЦИОНЕН ТАЛОН НА ПЪТНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО С ЖИВОТИНСКА
ТЯГА**

СНИМКА НА ВОДАЧА	РЕГИСТРАЦИОНЕН ТАЛОН НА ВОДАЧ НА ПСЖТ
	Име, Пр, Фамилия
Рег.№ на ПСЖТ	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 (към чл. 28б, ал. 5 от Наредбата)

**/изм. с Реш № 81/15.06.12г./
/отм . с Реш № 192 /28.10.16г/**

**КРИТЕРИИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПРАВОИМАЩИ ЛИЦА, ПРИ ИЗДАВАНЕ
НА КАРТА ЗА ПРЕФЕРЕНЦИАЛНО ПАРКИРАНЕ В ЗОНАТА ЗА
КРАТКОВРЕМЕННО ПЛАТЕНО ПАРКИРАНЕ И ПАРКИНГИТЕ ОБЩИНСКА
СОБСТВЕНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ДУПНИЦА**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
/ изм. с Реш № 81/15.06.12г./

- Актуална “Синя зона”
- Нов обхват на “Синя зона”

№ по ред	Списък на улици, попадащи в обхвата на зоната за кратковременно паркиране “Синя зона”
1.	Улица “Гоце Делчев”
2.	Улица “Охрид”
3.	Улица “Самуил”
4.	Улица “Рила”
5.	Улица “Солун”
6.	Улица “Хр.Ботев”, вкл.ул.”Д.Радев”
7.	Улица “Софроний”, пред “ЧЕЗ”
8.	Улица “Хан Крум”
9.	Улица “Хр.Ботев”
10.	Улица “Цар Освободител”
11.	Улица “Г.Измирлиев”, ул.”Д.Радев”
12.	Улица “Хан Крум” до ДГ “Мечо Пух”
13.	Улица тупик към двора на “Български пощи”ЕАД
14.	Улица между Спортна зала и р.Бистрица
15.	Улица “Бенковски”
16.	Улица “Антон Величков” срещу Спортна зала
17.	Уширение на улица “Хр.Грънчаров” пред “Йова софт”

№ по ред	Платени общински паркинги и паркинги, които попадат в обхвата на “Синя зона”
1.	Паркинг пред ПГ по облекло и стопанско управление
2.	Паркинг пред център за рехабилитация
3.	Паркинг ул.”Вихрен”
4.	Паркинг Младежки дом
5.	Паркинг пред “Техномаркет Европа”
6.	Паркинг ул.”Самуил” до Старата поликлиника
7.	Паркинг зад РУП-Дупница и ГУМ
8.	Паркинг ул.”Хан Крум” пред проектантска организация
9.	Паркинг пред ДКЦ 1
10.	Паркинг зад ДТ”Невена Коканова”
11.	Паркинг парк “Рила”
12.	Паркинг “Развесена върба”

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 (към чл.28, ал. 3 от Наредбата)
/ново - Реш № 81/15.06.12г./

1. Задължително информационно съдържание на талоните за паркиране в зоната за кратковременно платено паркиране:

/а/ По периферията на талона са разположени отбелязвания за месец -изписани с римски цифри; за ден от месеца - арабски цифри от 1 до 31; час на паркиране – арабски цифри от 8 до 18; минути - арабски цифри от 0 до 55 през петминутен интервал.

/б/ В горната част на талона текста - “Община Дупница“, под него - ОП “Паркинги и гаражи”.

/в/ Под текста - герба на Община Дупница, холограмен стикер и серийния номер на талона.

/г/ Времетраенето на паркиране, стойността на талона и съответната година.

/д/ Кратко описание на правилата за паркиране в зоните за кратковременно платено паркиране.

/е/ Талоните за паркиране в зоните за кратковременно платено паркиране са с минимум три нива на защита.

Приложение № 7 (към чл. 28а, ал. 3 от Наредбата)
/ново - Реш № 81/15.06.12г./

Вид на стикерите за локално безплатно паркиране на ППС на собственици на обособени жилищни имоти, попадащи в зоната за кратковременно платено паркиране и задължителната информация, съдържаща се в тях.

1. Стикерът е с размери 80 мм на 55 мм, със защита от висок клас, съгласно препоръките на ИКАО.

2. Стикерът е отпечатан с мастило, устойчиво минимум една година на UV лъчение.

3. Задължителната информация, която той съдържа е:

а/ герба на Община Дупница.

б/ пореден номер.

в/ холограмен знак.

г/ надпис „Стикер за локално паркиране за улица/паркинг ”посочва се улицата или паркинга”.

д/ допълнителни улици при липса на места:

1...../посочва се улицата или паркинга/

2...../посочва се улицата или паркинга/

Приложение №8 (към чл.28а, ал.5 от Наредбата)
/ново - Реш № 81/15.06.12г./

Ред и условия за издаване на стикер за локално безплатно паркиране на ППС на собственици на обособени жилищни имоти, попадащи в зоната за кратковременно платено паркиране.

1.Лицата, желаещи да ползват услугата по чл. 28а, подават заявление по образец до ОП”Паркинги и гаражи”, като към него прилагат следните документи:

а/ документ за платен данък на автомобила.

б/ / отм. с Реш. № 130/ 29.05.2019 г. на КАС /

в/ документ удостоверяващ собствеността на лицето върху имота, попадащ в границите на зоната за кратковременно платено паркиране.

г/ документ за платен данък на жилищния имот.

2. При подаване на заявлението лицата представят за справка лична карта и регистрационния талон на автомобила за удостоверяване на собствеността на автомобила и съвпадение на адреса на регистрация на ППС с адреса на имота.

3. Стикерите се издават в срок до 20 работни дни, след подаване на необходимите редовни документи.

4. Стикерът се предоставя на лицето, подало заявлението, само след представяне на екземпляр на оригинален платежен документ за платена по сметка на Община Дупница цена на услугата в размера, определен в Наредбата за определянето на местните такси и цени на услуги и администрирането им на територията на Община Дупница. Към стикера се прилага указание за ползване.

5. Стикерът не дава право за паркиране на места, извън границите на улиците и паркингите, посочени в него.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 (/ново - Реш № 81/15.06.12г./
към чл.28б,ал.4 от Наредбата)
БРОЙ, РАЗПОЛОЖЕНИЕ И ОБОЗНАЧАВАНЕ НА МЕСТАТА ЗА
ПРЕФЕРЕНЦИАЛНО ПАРКИРАНЕ НА ППС, ПРЕВОЗВАЩИ ХОРА С
УВРЕЖДЕНИЯ

I. Броят на паркинг-местата, предназначени за паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания в “Синя зона” на територията на Община Дупница, се определя както следва:

1. най-малко 2 /две/ места за паркиране се предвиждат в зоната за кратковременно платено паркиране – с до 50 места;
2. най-малко 3 /три/ на сто от общия брой на местата за паркиране се предвиждат в зоната за кратковременно платено паркиране – с повече от 50 места;
3. най-малко 5 /пет/ на сто от местата за паркиране се предвиждат в зоната за кратковременно платено паркиране, когато са в непосредствена близост – пред и около сгради, предназначени за лечебни, социални, рехабилитационни, спортни, културни, административни и производствени дейности;

II. Броят на местата за преференциално паркиране, предназначени за ППС, превозващи хора с увреждания в паркингите общинска собственост на територията на Община Дупница се определя, както следва:

1. най-малко 2 /две/ места се предвиждат в паркингите общинска собственост на територията на Община Дупница – с до 50 места;
2. най-малко 3 /три/ на сто от общия брой на местата за паркиране се предвиждат в паркингите общинска собственост на територията на Община Дупница – с повече от 50 места;
3. най-малко 5 /пет/ на сто от местата за паркиране се предвиждат в паркингите общинска собственост на територията на Община Дупница, когато са в непосредствена близост – пред и около сгради, предназначени за лечебни, социални, рехабилитационни, спортни, културни, административни и производствени дейности;

III. Местата, предназначени за паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания в паркингите общинска собственост и в “Синя зона” на територията на Община Дупница, се разполагат в непосредствена близост до достъпния вход за пешеходци на паркинга и отговарят на следните изисквания:

1. широчината на едно място за паркиране е 360 cm.;
2. местата за паркиране и подходите към тях се изграждат при спазване на изискванията към настилка и са с наклон не повече от 3 /три/ % (1:33).

IV. Броят и локалното фиксирано разположение на местата, предназначени за паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания в зоната за кратковременно платено паркиране и паркингите общинска собственост на територията на Община Дупница, се определят по схема, изработена от комисия, назначена от кмета на Община Дупница.

VI. Местата, предназначени за паркиране на ППС, превозващи хора с увреждания в зоната за кратковременно платено паркиране и паркингите общинска собственост на територията на Община Дупница, се обозначават с пътен знак Д21 "Инвалид", в съответствие с Наредба № 18 от 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци (ДВ, бр. 73 от 2001 г.) и с

пътна маркировка с международния символ "Инвалид", положена върху подходяща за целта настилка.